

Số: /BC-UBND

Tân Việt, ngày 15 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý III năm 2023
(Số liệu báo cáo từ ngày 15/6/2023 đến ngày 14/9/2023)

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện

- Thực hiện sự lãnh đạo, chỉ đạo của UBND huyện và Hướng dẫn của văn phòng UBND huyện về việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, ngày 14/3/2023 UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 23/KH-UBND về việc Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023 trên địa bàn xã Tân Việt. Đồng thời chỉ đạo các cán bộ, công chức chuyên môn thuộc UBND xã, chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã phù hợp với tình hình thực tế của địa phương đảm bảo theo kế hoạch đề ra.

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử.

- Chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC đảm bảo theo quy định.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện việc ứng dụng phần mềm trong quản lý hồ sơ một cửa, ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện thủ tục hành chính. Đảm bảo công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và các văn bản chỉ đạo của các cấp.

2. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: Không có
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: Không có

3. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Trong kỳ báo cáo địa phương không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Thực hiện rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên các lĩnh vực theo kế hoạch của UBND huyện. UBND xã đã ban hành và từng bước triển khai thực hiện kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 05/4/2023 về việc rà soát, đánh giá, đơn giản hoá TTHC trên địa bàn xã. Trong quý 3 đã chỉ đạo công chức chuyên môn tiến hành thực hiện việc rà soát và đưa 122 thủ tục hành chính thuộc 33 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã ra Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã.

+ Đối với TTHC nội bộ cấp xã:

Trong kỳ báo cáo không có TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã cần đề nghị UBND tỉnh xem xét, công bố.

+ UBND xã đã chỉ đạo các cán bộ, công chức chuyên môn thuộc UBND xã, tiếp tục thực hiện rà soát các TTHC của lĩnh vực mình phụ trách, đề xuất các khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết TTHC gửi về UBND xã để tổng hợp và báo cáo UBND huyện xem xét giải quyết theo thẩm quyền. Qua rà soát không có kiến nghị, đơn giản hóa, sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính.

5. Về công khai TTHC, danh mục TTHC

Thường xuyên chỉ đạo các cán bộ, công chức chuyên môn thuộc UBND xã rà soát, cung cấp danh mục, nội dung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền cấp xã để công khai, niêm yết tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả UBND xã theo đúng Quyết định của UBND tỉnh đã công bố.

Ngày 22/08/2023 UBND xã đã ban hành Thông báo số 37/TB-UBND về việc thông báo danh mục TTHC thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả UBND xã (thay thế thông báo số 21/TB-UBND ngày 22/5/2023) với tổng số TTHC đưa ra tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa huyện cụ thể:

*** Thủ tục hành chính thẩm quyền giải quyết của UBND xã là (33 lĩnh vực 122 thủ tục hành chính)**

- + Có 48 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình;
- + Có 62 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần;
- + Có 12 TTHC được cung cấp thông tin trực tuyến;
- + Có 14 TTHC liên thông các cấp chính quyền (Trong đó: cấp tỉnh 06 TTHC, cấp huyện 14 TTHC, cấp xã 01 TTHC)

*** Thủ tục hành chính thẩm quyền giải quyết của UBND huyện được tiếp nhận tại xã là (02 lĩnh vực 09 thủ tục hành chính)**

- + Có 07 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình;
- + Có 02 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần;
- + Có 09 TTHC liên thông các cấp chính quyền (Trong đó: cấp tỉnh 03 TTHC, cấp huyện 09 TTHC, cấp xã 09 TTHC)

*** Thủ tục hành chính thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh được tiếp nhận tại xã là (01 lĩnh vực 15 thủ tục hành chính)**

- + Có 01 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình;
- + Có 01 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần;
- + Có 13 TTHC được cung cấp thông tin trực tuyến;
- + Có 15 TTHC liên thông các cấp chính quyền (Trong đó: cấp tỉnh 15 TTHC, cấp huyện 15TTHC, cấp xã 15 TTHC)

* Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã thực hiện tiếp nhận và trả kết quả cho 01 lĩnh vực với 05 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc đồng tại địa phương.

- + Có 05 TTHC được tiếp nhận trực tiếp.

Chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện rà soát và cung cấp nội dung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã để công khai, niêm yết tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã theo đúng Quyết định của UBND tỉnh đã công bố.

6. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

Trong quý III năm 2023 (từ 15/6/2022 đến ngày 14/9/2023) UBND xã không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào.

7. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo là 1.066 hồ sơ, trong đó: Số hồ sơ mới tiếp nhận là 1.057 hồ sơ (Trực tuyến: 933 hồ sơ, trực tiếp: 124 hồ sơ); Số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua là 9 hồ sơ.

- Kết quả giải quyết TTHC (bao gồm cả hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo dịch vụ công trực tuyến, trực tiếp và dịch vụ bưu chính công ích): Số hồ sơ đã giải quyết là 1.054 hồ sơ, trong đó: Số hồ sơ giải quyết trước hạn là 1.050 hồ sơ, số hồ sơ giải quyết đúng hạn là 4 hồ sơ; số hồ sơ giải quyết quá hạn 0 hồ sơ.

Số hồ sơ đang giải quyết là 12 hồ sơ, trong đó: Số hồ sơ chưa đến hạn là 12 hồ sơ, số hồ sơ đã quá hạn 0 hồ sơ.

(Có Biểu số II.06a/VPCP/KSTT kèm theo)

8. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

a. Tình hình thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- UBND xã đã triển khai thực hiện đưa toàn bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết ra tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa của UBND xã theo đúng Nghị định số 61/2018/NĐ-CP. Đồng thời phân công công chức chuyên môn thực hiện việc tiếp nhận TTHC và trả kết quả tại bộ phận một cửa. Đầu tư cơ bản đầy đủ trang thiết bị tối thiểu, cần thiết để phục vụ cho việc tiếp nhận và giải quyết các hồ sơ, thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa UBND xã.

- Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông của UBND xã tại Bộ phận Một cửa được duy trì nề nếp, thông suốt, đảm bảo giải quyết thủ tục

hành chính cho tổ chức, cá nhân nhanh chóng, kịp thời, đúng pháp luật. 100% hồ sơ, TTHC được tiếp nhận tại Bộ phận một cửa UBND xã Tân Việt được giải quyết đúng hạn và trước hạn, không có hồ sơ trễ hạn.

- Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; công khai phí và lệ phí; công khai đường dây nóng (số điện thoại, địa chỉ, email phản ánh kiến nghị) theo quy định tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã.

- Về quy trình giải quyết thủ tục theo cơ chế một cửa đã được phối hợp chặt chẽ giữa Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả với các ban, ngành chuyên môn thuộc UBND xã.

- Tiếp tục thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ <http://dichvucong.haiduong.gov.vn/>; tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thực hiện nghiêm túc Nội quy làm việc, văn hóa công sở, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ công chức, đồng thời cấm mọi hành vi gây khó khăn, phiền hà đối với tổ chức, công dân đến làm việc và giải quyết công việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa.

9. Triển khai TTHC trên môi trường điện tử

Chỉ đạo Bộ phận Một cửa UBND xã thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử để tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tuân thủ theo đúng quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

Tiếp tục triển khai thực hiện việc số hóa hồ sơ, giấy tờ trong tiếp nhận, xử lý, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đảm bảo chỉ tiêu giao.

Trong quý III năm 2023 bộ phận một cửa UBND xã Tân Việt đã thực hiện tiếp nhận 933/1060 hồ sơ, TTHC nộp qua cổng dịch vụ công trực tuyến. 100% hồ sơ, TTHC được tiếp nhận và giải quyết đúng hạn và trước hạn.

Thực hiện số hóa được 1.058 hồ sơ khi tiếp nhận, đạt 99,81% ; Thực hiện số hoá kết quả được 1.044 hồ sơ , đạt 99,05%.

Thực hiện tiếp nhận 22 hồ sơ nộp trực tuyến qua dịch vụ công phần mềm liên thông 3 trong 1.

10. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã căn cứ vào Kế hoạch đã ban hành số 19/KH-UBND ngày 21/2/2013 về việc tuyên truyền cải cách hành chính và Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2023 trên địa bàn xã, chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể của địa phương tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách TTHC bằng nhiều

hình thức khác nhau như trên Đài phát thanh xã, trang thông tin điện tử của xã, tại các cuộc họp giao ban và các hội nghị tại địa phương.

Qua công tác tuyên truyền góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ kiểm soát TTHC. Kịp thời phát hiện, biểu dương những tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, những sáng kiến hay, những cách làm hiệu quả đồng thời phản ánh trung thực về việc cá nhân thực hiện chậm trễ trong giải quyết thủ tục hành chính.

11. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Chưa có đề xuất sáng kiến.

12. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

UBND xã đã xây dựng và ban hành kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính. Qua kết quả tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC đã chỉ ra được những mặt còn hạn chế, tồn tại và đã chỉ đạo công chức chuyên môn có kế hoạch khắc phục ngay trong thời gian tới.

13. Nội dung khác. UBND xã thường xuyên chỉ đạo và đôn đốc công chức chuyên môn thực hiện các hoạt động kiểm soát, rà soát đánh giá thủ tục hành chính, cập nhật danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận giải quyết của UBND xã, cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ khi được triệu tập.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Được sự quan tâm sát của lãnh đạo các cấp, công tác kiểm soát TTHC đã từng bước đạt được những kết quả khả quan. Việc triển khai cơ chế “một cửa” vào hoạt động của cơ quan đã tạo điều kiện thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức nói riêng và công tác kiểm soát TTHC nói chung.

- Việc triển khai thực hiện kiểm soát TTHC đã được UBND xã triển khai một cách thường xuyên, liên tục. Đội ngũ cán bộ, công chức xã nói chung và nhất là đội ngũ cán bộ trực tiếp tiếp nhận hồ sơ hành chính nói riêng đã có sự chuyển biến rõ rệt, xác định rõ yêu cầu, tinh thần, ý thức trách nhiệm được giao, chấm dứt mọi biểu hiện phiền hà, sách nhiễu nhân dân, đùn đẩy, né tránh trách nhiệm, thờ ơ với những yêu cầu chính đáng của nhân dân.

- Công tác chỉ đạo về cải cách hành chính được thực hiện xuyên suốt, luôn bám sát theo kế hoạch cải cách hành chính và kế hoạch kiểm soát TTHC để triển khai có hiệu quả.

- Lãnh đạo UBND xã đã chỉ đạo sát sao việc lập và ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành

chính. Thường xuyên theo dõi, chỉ đạo, giải quyết TTHC của cán bộ, công chức trên phần mềm một cửa điện tử.

- Đã đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính; triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023 trên địa bàn xã.

- Hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa” được duy trì và nâng cao chất lượng phục vụ; 100% hồ sơ đều được giải quyết đúng thời hạn, đúng quy trình; bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đáp ứng ngày càng cao các yêu cầu về dịch vụ hành chính công của tổ chức, cá nhân.

2. Hạn chế

- Công tác truyền thông nhằm tạo chuyển biến nhận thức về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính còn hạn chế, chưa thực sự huy động các tổ chức, cá nhân tham gia tích cực vào công cuộc cải cách thủ tục hành chính (người dân, tổ chức kịp thời nắm bắt các quy định về TTHC và giám sát việc giải quyết TTHC của cơ quan quản lý nhà nước).

- Phần mềm một cửa khi cập nhập còn bị lỗi dẫn đến hồ sơ đã trả công dân khi tích trên phần mềm trả không được.

- + Trình độ về công nghệ thông tin của người dân còn hạn chế nên khó tiếp cận dịch vụ công trực tuyến mức 4.

- + Người dân chưa quen với việc sử dụng dịch vụ bưu chính công ích, tâm lý e ngại khi tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích vì thời gian kéo dài hơn so với trực tiếp; giá cước bưu điện hơi cao; nguy cơ mất, thất lạc hồ sơ, giấy tờ... nên thường đến trực tiếp nộp, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ KỲ TIẾP THEO

- Tiếp tục triển khai chỉ đạo, thực hiện Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 14/3/2023 của UBND xã về việc Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023 trên địa bàn xã đảm bảo theo tiến độ đề ra.

- Ban hành, đăng tải kịp thời các văn bản chỉ đạo điều hành, thông tin hoạt động trên trang thông tin điện tử của xã; Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính trong các cuộc họp của địa phương, và trên trang thông tin điện tử của xã.

- Đơn đốc thực hiện việc rà soát, đơn giản hóa TTHC ở các lĩnh vực của UBND xã.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý công việc giữa cơ quan nhà nước với các tổ chức, cá nhân.

- Đẩy mạnh việc giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Bảo đảm giải quyết thủ tục hành chính nhanh chóng, thuận tiện cho tổ chức, cá nhân, trả hồ sơ đúng, trước hạn theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc Tiếp nhận và trả kết quả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại Bộ phận Một cửa.

- Giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến quy định hành chính. Bảo đảm sự hài lòng cho tổ chức, cá nhân khi đến giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn xã để người dân tích cực tham gia dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Tiếp tục tăng cường công tác tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ về công tác kiểm soát thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức phụ trách kiểm soát thủ tục hành chính cấp xã.

- Có cơ chế đẩy mạnh việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông, khai thác phương tiện internet, nội dung số, mạng xã hội nhằm đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác truyền thông kiểm soát thủ tục hành chính.

- Đề nghị UBND huyện, UBND tỉnh và các sở ngành liên quan tiếp tục quan tâm hỗ trợ cơ sở vật chất, trang thiết bị cho Bộ phận Một cửa cấp xã.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý III năm 2023 của UBND xã Tân Việt ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Thanh Hà;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- TT UBND xã;
- Các cán bộ, công chức thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Vũ Xuân Hào